

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA WYŁĄCZNOŚĆ W ZAKRESIE SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH DO 4,5 % ORAZ ORGANIZACJI GASTRONOMII PODCZAS IMPREZY PLENEROWEJ „DNI WĘGROWA”

Węgrowski Ośrodek Kultury zaprasza do składania ofert na wyłączność w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych do 4,5 % oraz organizacji gastronomii.

### 1. ORGANIZATOR

Węgrowski Ośrodek Kultury w Węgrowie

Ul. Mickiewicza 4a

07-100 Węgrów

NIP 824 00 02 445

### 2. PRZEDMIOT

Obsługa imprezy plenerowej pn.: „Dni Węgrowa 2024” w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych oraz organizacji gastronomii.

**Termin imprezy:** 10 sierpnia 2024r. w godz. 15.00 – 24.00

**Miejsce imprezy:** Rynek Mariacki

**Teren przeznaczony pod wyłączność:** ok. 300 m<sup>2</sup>

### 3. KRYTERIA OCENY OFERT:

Organizator dokona oceny ofert na podstawie kryterium 100 % ceny jaką Oferent jest w stanie zapłacić Organizatorowi za możliwość organizacji na wyłączność części gastronomii i sprzedaży napojów alkoholowych do 4,5 % podczas wydarzenia pn.: „DNI WĘGROWA 2024”

### 4. WYKAZ PREFEROWANYCH STOISK GASTRONOMICZNYCH I HANDLOWYCH:

- Oferent zobowiązuje się do dystrybucji niżej określonych produktów **na zasadzie wyłączności** w czasie trwania imprezy:
  1. dania z grilla i rożna (tj. kielbaski, szaszłyk, kaszanka, bigos, karkówka, dania regionalne itp).
  2. stoisko z piwem co najmniej jednej dowolnej marki posiadające min. 4 roolbary – sprzedaż wyłącznie w jednorazowych kubkach – po uprzednim uzyskaniu jednorazowego zezwolenia na sprzedaż alkoholu.
  3. napoje chłodzące, kawa i herbata oraz soki.
- Oferta powinna uwzględniać zadaszone (np. parasole) i ogrodzone miejsca dla konsumentów (min. 70 miejsc siedzących – stoliki, ławki, parasole oraz ewentualnie stoliki barowe).

### 5. ZAKRES OBOWIĄZKÓW OFERENTA:

- Oferent zobowiązany jest do uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % na terenie imprezy.

- Oferent zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością (które należy okazać w dniu podpisania umowy).
- Oferent jest zobowiązany do posiadania:
  1. Sprawnych, wysoko wydajnych instalacji urządzeń elektrycznych i gazowych zgodnych z aktualnymi normami bezpieczeństwa oraz przepisami BHP;
  2. Aktualnego pozwolenia, w tym stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na prowadzenie swojej działalności oraz niezbędnej wiedzy i doświadczenia i potencjału technicznego, a także dysponowania odpowiednim personelem, który umożliwi prawidłowe wykonanie zadań, o których mowa w zaproszeniu;
  3. wszelkich zezwoleń, atestów, niezbędnych do prowadzenia działalności w zakresie swoich usług i prowadzonej działalności, w tym zapewnienie zgodności działalności z przepisami ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- Oferent zobowiązany jest do posiadania urządzeń typu grill, rożen, patelnia tylko i wyłącznie tradycyjnych lub gazowych. Nie dopuszcza się używania urządzeń elektrycznych znacznie obciążających sieć. Dopuszczane urządzenia elektryczne: oświetlenie, kasy fiskalne, lodówki – chłodziarki, czajniki, roolbary, frytkownica.
- Oferent zobowiązany jest do sprzedaży napojów alkoholowych, bezalkoholowych oraz potraw wyłącznie w opakowaniach i naczyniach jednorazowych.
- Oferent zobowiązany jest do obsługi punktów gastronomicznych w godzinach trwania imprezy.
- Oferent zobowiązany jest do ustawienia na terenie zadaszonym miejsca dla konsumentów koszy (po zakończeniu sprzedaży pozostawienie zawiązanych worków z odpadami dla Organizatora)
- Oferent zobowiązany jest do zachowania czystości w punkcie handlowym i w jego bliskim sąsiedztwie, podczas imprezy oraz po jej zakończeniu.
- Oferent zobowiązany jest do ustanowienia urządzeń sprawnych technicznie, czystych i estetycznych oraz zapewnienia bezpiecznego korzystania z nich.
- Oferent zobowiązany jest do posiadania podręcznego sprzętu gaśniczego, ustawionego przy punkcie gastronomicznym.
- Oferent zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Organizatora w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu imprezy oraz przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171 z późn. zm.), w tym w szczególności przestrzegania zakazu wnoszenia broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, napojów alkoholowych (z wyłączeniem alkoholu do 4,5 %), środków odurzających lub substancji psychotropowych.
- Oferent jest zobowiązany do wpłaty na konto Organizatora zaoferowanej ceny za wyłączość **po podpisaniu umowy – najpóźniej do dnia 21 lipca 2024 r.**
- Za wszelkie szkody wynikające z niewłaściwego użytkowania przez Oferenta udostępnionego terenu odpowiada Oferent.

## 6. ZAKRES OBOWIĄZKÓW ORGANIZATORA :

- Organizator zapewni w trakcie trwania imprezy występy artystyczne na scenie..
- Organizator zapewni dostęp do:
  1. energii elektrycznej (przyłącze prądowego o mocy do 20kW
- Organizator zapewni ustawienie przenośnych toalet dla uczestników imprezy.
- **Organizator zastrzega sobie prawo do umieszczania stoisk z potrawami regionalnymi z degustacją i sprzedażą m.in. przez Koła Gospodyń Wiejskich i**
- **Organizator zastrzega, iż pozostali wystawcy gastronomiczni mają jednakowe prawo do sprzedaży napojów zimnych i gorących m.in. kawa, herbata, woda, soki.**
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych.

#### 7. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Zgłoszenie stoiska należy składać na załączonym formularzu zgłoszeniowym na adres Węgrowski Ośrodek Kultury, ul. Mickiewicza 4a, 07-100 Węgrów osobiście lub za pośrednictwem poczty **do dnia 05.06.2024 r.** (data wpływu do Organizatora). Organizator dopuszcza możliwość składania zgłoszeń drogą elektroniczną na adres: **wok02@wp.pl**

#### 8. DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO OFERTY:

- Wypełniony formularz Oferty Stoiska Gastronomicznego (załącznik nr 1);
- Aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający dopuszczenie do obrotu gospodarczego w zakresie objętym ofertą.

#### 9. UWAGI

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Organizator może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Oferent, którego oferta zostanie zaakceptowana zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora (informacja o zawarciu umowy zostanie przekazana z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem).
- W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy, Organizator zwolni rezerwację miejsca handlowego i zaprosi do zawarcia umowy następnego w kolejności Oferenta.
- Organizator zastrzega sobie prawo zrezygnowania z usług danego przedsiębiorcy podczas trwania imprezy w przypadku, gdy jego stoisko budzi znaczne zastrzeżenia natury estetycznej lub faktyczna oferta organizacji stoiska gastronomicznego lub handlowego różni się od oferty złożonej w odpowiedzi na zaproszenie.
- Składane oferty mają charakter jawny i nie podlegają zwrotowi oferentowi.
- Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań Organizatora, zastrzega on sobie prawo do:

1. Zamknięcia zapytań ofertowych bez wyłonienia Oferenta,
  2. Ogłoszenia nowego zapytania ofertowego,
  3. Unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.
- Osobą do kontaktu w ramach niniejszego zaproszenia jest Zabadała Katarzyna tel.0-25 792 00 59, e-mail: wok0 2@wp.pl (istnieje możliwość wizji lokalnej miejsca przed złożeniem ofert)