

Węgrowski Ośrodek Kultury z siedzibą w Węgrowie przy ul: Mickiewicza 4a

ZAPRASZA
do złożenia propozycji cenowej na zadania pn.:

Ochrona imprez pn: „Dni Węgrowa 2026 ”,
„Mazowieckie Święto Chleba”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego,
nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: propozycja cenowa na zadanie
pn. Ochrona imprez „Dni Węgrowa 2026 ”,
„Mazowieckie Święto Chleba”
- 1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa dotyczy zapewnienia ochrony imprezy organizowanej przez
Węgrowski Ośrodek Kultury, ul. Mickiewicza 4a, 07-100 Węgrów.

Szczegółowe planowane zapotrzebowanie na ochronę podczas
imprezy „Dni Węgrowa 2026”:

Planowany termin	Miejsce	Przewidywana ilość pracowników ochrony w poszczególnych godzinach
8 sierpnia 2026r.	Węgrowski rynek	- godz. 12.00 – 19.00 – 8 osób - godz. 19.00- 24.00- 20 osób - godz. 24.00- 7.00 – 2 osoby

**Szczegółowe planowane zapotrzebowanie na ochronę podczas
imprezy „Mazowieckie Święto Chleba”**

Planowany termin	Miejsce	Przewidywana ilość pracowników ochrony w poszczególnych godzinach
20 września 2026r.	Węgrowski rynek	- godz. 7.30 – 13.00 – 2 osoby - godz. 12.00 – 23.00 – 20 osób - godz. 23.00- 7.00 – 2 osoby

Podmiot , który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do wykonania planu zabezpieczenia imprezy do dnia 30 kwietnia 2026.

3. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- 1/ formularz propozycji wg załączonego wzoru,
- 2/ kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę),
- 3/ oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki:
 - a/ posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
 - b/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.

5. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do **dnia 20 kwietnia 2026 r., do godz. 16.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w sekretariacie Węgrowskiego Ośrodka Kultury w Węgrowie przy ul. Mickiewicza 4a, 07-100 Węgrów

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: **Propozycja cenowa na zadanie Ochrona imprez pn:”Piknik z okazji Dni Węgrowa ”, „Mazowieckie Święto Chleba”**

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy nie otwarta.

Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

6. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi **w dniu 21 kwietnia 2026r. o godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego w . Węgrowskim Ośrodku Kultury, ul. Mickiewicza 4a, pok. Dyrektora.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są :

Zabadała Katarzyna– dyrektor WOK,
tel. (0-25) 792-00-59 lub tel. kom. 696-006-649

8. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Podpisanie umowy nastąpi w terminie do 10 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

W załączeniu:

1. Wzór druku dla „propozycji cenowej”- Załącznik nr 1
2. Wzór umowy- Załącznik nr 2

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące złożenia propozycji cenowej na zadanie, pn.
Ochrona imprez pn:” Dni Węgrowsa 2026”, „Mazowieckie Święto Chleba”

W imieniu Wykonawcy..... z
siedzibą w przy ulicy nr
faksue-mail.....

oświadczam, co następuje:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:

Cena jednej roboczo godziny netto: zł.

(słownie:).

Podatek VAT zł

Cena jednej roboczo godziny brutto: zł.

(słownie:).

2. Zamówienie wykonam w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
3. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. Nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.
5. *Zamówienie wykonam bez udziału podwykonawców / podwykonawcom
powierzę następujący zakres robót¹:
.....

***niepotrzebne skreślić**

.....

w imieniu wykonawcy

(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli

Załącznik nr 2

UMOWA dot. „Ochrona imprez pn:” Dni Węgrowa 2026 ”, „Mazowieckie Święto Chleba”

zawarta w dniu r. w Węgrowie, pomiędzy:

Węgrowskim Ośrodkiem Kultury

z siedzibą w 07-100 Węgrowie, przy ul. Mickiewicza 4a, NIP:824-00-02-445,

reprezentowanym przez:

Dyrektora WOK- Katarzynę Zabadała

zwaną w treści Umowy **WOK**,

a:

.....

.....,
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści Umowy **Firmą Ochroniarską**

§ 1.

Przedmiotem umowy jest zapewnienie przez **Firmę Ochroniarską** na zlecenie **WOK-u**: służby porządkowej (ochrony) do wskazanych przez **WOK** imprez, „Dni Węgrowa 2026 ”, „Mazowieckie Święto Chleba”, które będą realizowane odpowiednio „Dni Węgrowa 2026 ” – 8 sierpnia 2026 roku, „Mazowieckie Święto Chleba” – 20 września 2026 roku na Rynku Mariackim w Węgrowie.

§ 2.

1. **Firma Ochroniarska** zobowiązuje się do zachowania szczególnej staranności przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy i do wykonywania zleconego zadania zgodnie z zasadami prowadzenia profesjonalnej działalności, a w szczególności do zatrudniania przy realizowaniu przedmiotu niniejszej umowy osób odpowiednio przeszkolonych i posiadających cechy niezbędne do prawidłowego ich wykonywania
2. Postanowienie niniejszego paragrafu zobowiązuje również **Firmę Ochroniarską** do przedstawienia **WOK-owi** – w uzgodnionym terminie – dokumentu dotyczącego zabezpieczenia imprezy, niezbędnego do złożenia wniosku do Burmistrza Miasta Węgrowa o wydanie zezwolenia na przeprowadzanie imprezy, a w szczególności:
 - zakresu obowiązków agenta ochrony,
 - planu zabezpieczenia porządku imprezy na terenie Rynku Mariackiego w Węgrowie
 - sposobu oznakowania pracowników ochrony,
 - sposobu łączności.

§ 3.

WOK zobowiązuje się do:

- właściwego przygotowania Rynku Mariackiego pod względem BHP i P.Poż. (Obie strony umowy są zobowiązane do ścisłej współpracy w celu utrzymania tego stanu),

- zapewnienia warunków socjalnych dla pracowników **Firmy Ochroniarskiej** (pomieszczenie, możliwość korzystania z umywalki i WC)

§ 4.

Firma Ochroniarska ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i inne osoby, którym zleca wykonanie niniejszej umowy oraz za działania tych osób.

§ 5.

W przypadku niewłaściwego wywiązania się przez **Firmę Ochroniarską** z postanowień niniejszej Umowy, **WOK** zastrzega sobie prawo do obniżenia ustalonego wynagrodzenia, stosownie do stopnia naruszenia obowiązków przez **Firmę Ochroniarską** lub jego pracowników i osoby, o których mowa w §4. Ponadto w takich przypadkach, a także w przypadkach nie wywiązania się z postanowień Umowy, **Firma Ochroniarska** jest zobowiązana do naprawienia wynikłej dla **WOK** lub osób trzecich szkody.

§ 6.

Firma Ochroniarska będzie zwolniona z obowiązku naprawienia szkody, o którym mowa w § 5. w przypadkach:

- zaistnienia wydarzeń losowych (kataklizmy itp.), na które **Firma Ochroniarska** nie może mieć wpływu,

§ 7.

1. Odpłatność za ochronę imprezy masowej będzie rozliczana w oparciu o stawkęzł. (słownie:..... + podatek VAT (23%) za roboczogodzinę.
2. **Firma Ochroniarska** wystawi fakturę VAT w oparciu o ww. stawki i ilość faktycznie przepracowanych roboczogodzin:
 - za ochronę imprezy – po odbyciu się imprezy.

WOK jest zobowiązany do uregulowania otrzymanej faktury w terminie 30 dni od chwili jej otrzymania. Za datę dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego WOK.

§ 8.

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawne, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych oraz zobowiązania **Firmy Ochroniarskiej** zawarte w Ofercie przedstawionej przez Firmę.
2. Ewentualne spory będą rozstrzygane przez sądy powszechne, właściwe dla siedziby **WOK-u**.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
 - 1 egz. – **WOK**, 1 egz. – **Firma Ochroniarska**

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis